|  |  |
| --- | --- |
| **FORMATO DE ENTREVISTA** | |
| Objetivo: Identificar los requerimientos del cliente, en relación a la gestión de los proyectos de grado para la facultad de Ciencia Básicas e Ingeniería de la Corporación Universitaria Remington. | |
| Fecha: | Hora Inicial: \_\_\_\_\_\_\_\_Hora final:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Entrevistado(a)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Cargo:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Entrevistador(a)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Cargo:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Temáticas a abordar:   1. Historia de la empresa (Esto con el fin de contextualizar la empresa) 2. Organigrama de la empresa (para visualizar su organización, áreas, sedes) 3. Infraestructura tecnológica (equipos de cómputo, redes, software) 4. Requerimientos de software (procesos a sistematizar, tipo de producto requerido, éste tema es el principal.) 5. Personal que puede apoyar el proceso (personal relacionado con los procesos y que utilizará el software) 6. Cualificación del personal en herramientas informáticas (para planear posibles capacitaciones) 7. Tiempo en el cual requiere el software (para planear el proceso de construcción del software) 8. Presupuesto para la construcción del software (para analizar costos y presupuesto para el proyecto) 9. Otras preguntas que surjan (las de arriba son parámetros generales) 10. Observaciones:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ANÁLISIS DE RIESGOS** | | | |
| **DESCRIPCIÓN DEL RIESGO** | **TIPO DE RIESGO** | **PROBABILIDAD**  **DE QUE**  **OCURRA** | **PLAN DE ACCIÓN** |
| No contar con un servidor que procese y guarde la información. | Tecnológico | Media | Solicitar adquirir un servidor que garantice el procesamiento y guarde la información. |
| No tener acceso a una red de internet o intranet que comunique el servidor con las computadoras que utilizan el sistema de  información | Media | Solicitar adquirir una red de internet para que garantice el acceso y la conectividad del servidor con las computadoras. |
| Que el sistema operativo no sea compatible o no funcione correctamente con el sistema de información. | Media | Desarrollar el producto de software teniendo en cuenta la compatibilidad de las diferentes versiones de los sistemas operativos. |
| Que el explorador de internet no sea compatible o no corra correctamente con el sistema de información. | Media | Desarrollar el producto de software teniendo en cuenta la compatibilidad de las diferentes versiones de los navegadores de internet. |
| Que el acceso a la red sea limitado | Media | Solicitar ampliar el ancho de banda y velocidad de la red de internet. |
| Que los requisitos del producto requieran una interfaz de usuario especial | Media | Utilizar herramientas de desarrollo de software de alta calidad que permitan satisfacer las exigencias de los usuarios. |
| Que el software no interactúe con hardware nuevo o no probado | Media | Elaborar el código del programa de manera clara que pueda ser interpretado, ejecutado o comprendido por cualquier sistema, arquitectura o aplicación. |
| Que el software a construir no Interactúe con otros productos de software. | Media |
| Que el software a construir no Interactúe con un sistema de base de datos. | Media |
| Que el cliente no tenga conocimiento o capacitación en el uso de herramientas tecnológicas | Cliente | Baja | Capacitar al cliente en el uso y manejo de las herramientas tecnológicas. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Que el cliente no tenga una idea formal de lo que se requiere | |  | Baja | Reunirse con el cliente y el personal que hará uso del sistema para establecer de manera general qué es lo que se requiere, cuáles son las necesidades y expectativas, a las cuales se le quiere dar solución con el desarrollo del proyecto. Crear un ambiente de confianza y colaboración que logren la participación activa de los actores del sistema para lograr un buen diseño y funcionamiento del software teniendo en cuentas todas especificaciones técnicas que se quiere que realice el sistema. |
| Que no esté dispuesto a establecer una comunicación fluida con el desarrollador | | Baja |
| Que el cliente no esté dispuesto a participar en las revisiones | | Baja |
| Que el cliente no esté seguro de que la funcionalidad pedida sea factible | | Baja |
| Que no se lleven a cabo regularmente revisiones técnicas formales de las especificaciones de requisitos, diseño y código. | |  | Baja | Realizar de manera diaria las revisiones técnicas a las especificaciones de requisitos, diseño y código, a los procedimientos y casos de prueba, errores y recursos empleados, por lo cual se deberán documentar para tener un control y registro para posteriores revisiones, toma de decisiones o cambios en la implementación y desarrollo del producto. |
| Que no se lleven a cabo regularmente, revisiones técnicas de los procedimientos de prueba y de los casos de prueba. | | Baja |
| Que no se documenten todos los resultados de las revisiones técnicas, incluyendo los errores encontrados y recursos empleados. | | Baja |
|  | |  |  |
|  | |  |  |  |
| **ACTOR** | **FUNCIÓN** | | | |
|  |  | | | |
| **PACIENTE** | Persona interesada en tomar una cita medica | | | |
| **ASISTENTE** | Persona encargada de gestionar los procesos relacionados con la asignación de citas reprogramación y disponibilidad de agenda | | | |
| **ADMINISTRADOR** | Será la persona encargada de responder por toda la información del sistema, por lo tanto el administrador tendrá a su cargo todo el control del programa. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **REQUISITOS DE USUARIO (RU)** | | |
| **ID**  **REQUISITO** | **NOMBRE DEL REQUISITO** | **DESCRIPCIÓN DEL REQUISITO** | **USUARIO** | |
| **RU-001** | Gestión  citas | El sistema permitirá la gestión de la información de los usuarios para sacar una cita, reprogramar, consultar horarios, Cancelar, Salir. | Paciente  asistente  administrador | |
| **RU-002** | Gestión  paciente | El sistema permitirá la gestión de la información de los usuarios, ingresando los datos personales para poder solicitar citas. | Paciente  asistente  administrador | |
| **RU-003** | Gestión Acudiente | El sistema permitirá la gestión de la información de los acudientes, nombre, dirección, teléfono y paciente al cual se debe relacionar | asistente  administrador | |
| **RU-004** | Gestión medico | El sistema permitirá la gestión de la información del  Médico, para Crear, Modificar, Inhabilitar, Consultar,  Cancelar, Salir | asistente  administrador |
| **RU-005** | Gestión  Consultorio | El sistema permitirá la ejecución de las consultas de lugar y ciudad disponibles para la asignación de citas. | asistente  administrador |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **REQUISITOS FUNCIONALES (RF)** | |  |
| **ID REQUISITO** | **NOMBRE**  **DEL**  **REQUISITO** | **DESCRIPCIÓN DEL REQUISITO** | **USUARIO** | **ID REQUISITO DE USUARIO** |
| **RF-001** | Gestión  citas | El paciente podrá elegir hora y fecha para programar su cita | Paciente  asistente  administrador | ***RU-001*** |
| **RF-002** | Gestión  citas | El paciente podrá ver el estado de la cita como lo es asignada, cancelar o reprogramar | Paciente  asistente  administrador | ***RU-001*** |
| **RF-003** | Gestión paciente | El sistema permitirá la gestión de la información de los usuarios, ingresando los datos personales como nombres completos, id, dirección, fecha nacimiento, teléfono genero para poder solicitar citas. | Paciente  asistente  administrador | ***RU-002*** |
| **RF-004** | Gestión paciente | Permite consultar la información de los pacientes por los campos idusuario y nombre completo para la verificación de la información y asignación de citas. | Paciente  asistente  administrador | ***RU-002*** |
| **RF-005** | Gestión Acudiente | Permite modificar la información del acudiente para relacionar el paciente | asistente  administrador | ***RU-003*** |
| **RF-006** | Gestión medico | El sistema permitirá la gestión de la información del  Médico, para Crear, Modificar, Inhabilitar, Consultar,  Cancelar, Salir | asistente  administrador | ***RU-004*** |
| **RF-007** | Gestión  Consultorio | El sistema permitirá la consulta del lugar número de consultorio y nombre del consultorio disponibles para la asignación de citas. | asistente  administrador | ***RU-005*** |

*Tabla 11 Facilidad de uso (“usability”)*

|  |  |
| --- | --- |
| **ID. REQUISITO** | **DESCRIPCIÓN DEL REQUISITO** |
| **RNF-001** | Capacitación, antes de intensificar el uso del sistema los usuarios deben conocer su modo de uso. |
| **RNF-002** | Actualizar la información por ingreso o retiro de algún Funcionario. |
| **RNF-003** | Diseño adecuado a las necesidades del usuario, para que la aplicación sea intuitiva y sencilla de usar cumpliendo con los siguientes parámetros:  Tendrá una interfaz atrayente: formación de los elementos acorde al diseño.  La carga de información deberá ser rápida. |

*Tabla 12 Confiabilidad*

*Tabla 13 Ambiente de trabajo “Performance”*

|  |  |
| --- | --- |
| **ID. REQUISITO** | **DESCRIPCIÓN DEL REQUISITO** |
| **RNF-001** | Tiempo de respuesta: se espera minimizar el tiempo a un promedio de 20 segundos, con el fin de que no se haga muy pesada la interacción con la Base de Datos manejada vía web. |
| **RNF-002** | Asignar suficiente espacio a la base de datos para soportar las grandes cantidades de información suministradas. |
| **RNF-003** | Configuración adecuada del equipo, para soportar la correcta instalación de la aplicación. |

*Tabla 14 Restricciones de diseño*

|  |  |
| --- | --- |
| **ID. REQUISITO** | **DESCRIPCIÓN DEL REQUISITO** |
| **RNF-001** | El lenguaje de programación del sistema se espera implementar en C#. |
| **RFN-002** | Se requiere de licenciamiento para el desarrollo del software. |

*Fuente: Elaboración Propia.*

*Tabla 15 Seguridad*

|  |  |
| --- | --- |
| **ID. REQUISITO** | **DESCRIPCIÓN DEL REQUISITO** |
| **RNF-001** | Encriptación de las claves. |
|  | Permitir solamente tres intentos de logueo y bloquear su acceso |
| **RNF-002** | Realizar copia de seguridad, automático cada 24 horas, en servidor ubicado en otro espacio fuera de la empresa. |
| **RNF-003** | Los usuarios deberán estar registrados, bajo la modalidad del perfil del sistema. |

*Fuente: Elaboración Propia.*

*Tabla 16 Documentación de usuario y sistemas de ayuda*

|  |  |
| --- | --- |
| **ID. REQUISITO** | **DESCRIPCIÓN DEL REQUISITO** |
| **RNF-001** | Capacitación a los usuarios del sistema, con el fin de lograr un buen manejo del mismo. |
| **RNF-002** | Manuales de usuario. |

*Tabla 17 Interfaz de Usuario*

|  |  |
| --- | --- |
| **ID. REQUISITO** | **DESCRIPCIÓN DEL REQUISITO** |
| **RNF-001** | Será manejado a través de un computador de escritorio. |
| **RNF-002** | Los colores de la aplicación serán gris claro, azul claro y blanco. |
| **RNF-003** | El texto será manejado en color negro, la fuente de la letra será Arial tamaño 12. |

Fuente: Elaboración Propia.

*Tabla 18 Interfaces de comunicación*

|  |  |
| --- | --- |
| **ID. REQUISITO** | **DESCRIPCIÓN DEL REQUISITO** |
| **RNF-001** | El acceso al software será vía web, debe asegurarse la estabilidad y seguridad de la conexión. |
| **RNF-002** | Comunicación con la interfaz de usuario. |

*Fuente: Elaboración Propia.*

|  |  |
| --- | --- |
| ***ID. HISTORIA USUARIO*** | ***DESCRIPCIÓN DE LA HISTORIA DE USUARIO*** |
| ***HU-001*** | *Historia: Crear proyectos*  ***Como*** *Administrador*  ***yo debería*** *Crear Proyectos,*  ***a fin*** *de que puedan ser consultados por los diferentes perfiles del Sistema* |
| ***PRIORIDAD*** | *ALTA* |
| ***VALOR*** | *100* |
| ***RESPONSABLE*** | *Alguien del grupo* |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***ID. HISTORIA USUARIO*** | ***DESCRIPCIÓN DE LA HISTORIA DE USUARIO*** |
| ***HU-002*** | *Historia: Consultar proyectos*  ***Como*** *Administrador*  ***yo debería*** *Consultar Proyectos, por código y nombre*  ***a fin*** *de que muestren al usuario y se generen reportes.* |
| ***PRIORIDAD*** | *ALTA* |
| ***VALOR*** | *100* |
| ***RESPONSABLE*** | *Alguien del grupo* |
|  |  |

